



तुम्बेवा गाउँपालिका  
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय  
मौवा, पाँचथर  
मोदी नगरपालिका  
मोदी नगरपालिका  
मोदी नगरपालिका

## करार सेवामा कर्मचारी पदपूर्ति सम्बन्धि सूचना

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति:- २०७९/०९/२०)

प्रस्तुत बिषयमा यस तुम्बेवा गाउँकार्यपालिकाको मिति २०७९/०९/१३ गतेको निर्णय बमोजिम तपसिलका पदहरूमा कर्मचारी करार सेवामा नियुक्ति गर्नुपर्ने भएकोले प्रचलित नियमानुसार योग्यता पुगेका नेपाली नागरिकहरूले सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिन भित्र सम्पूर्ण प्रकृया पुरा गरि दरखास्त पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

क्र.स.	बिज्ञापन नम्बर	किसिम	पद/तह	माग संख्या	न्युनतम शैक्षिक योग्यता	परिक्षा किसिम
<b>कृषि तर्फ</b>						
१	२/२०७९/०८०	खुला	कृषि स्नातक प्राविधिक (अधिकृत छैठौ)	१ जना	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कृषि विज्ञानमा कम्तिमा स्नातक तह वा सो सरह उत्तिर्ण	प्रारम्भिक योग्यताक्रम, लिखित र अन्तरबार्ता
<b>स्वास्थ्य तर्फ</b>						
२	३/२०७९/०८०	खुला	हेल्थ असिस्टेन्ट (सहायक पाचौ)	१ जना	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हे.अ. वा सो सरह उत्तिर्ण	लिखित र अन्तरबार्ता
३	४/२०७९/०८०	खुला	अ.हे.ब. (सहायक चौथो)	१ जना	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट CMA वा सो सरह उत्तिर्ण	लिखित र अन्तरबार्ता
४	५/२०७९/०८०	खुला	अ.न.मी. (सहायक चौथो)	१ जना	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अ.न.मि. वा सो सरह उत्तिर्ण	लिखित र अन्तरबार्ता
५	६/२०७९/०८०	खुला	ल्याब असिस्टेन्ट (सहायक चौथो)	१ जना	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट ल्या.अ., वा सो सरह उत्तिर्ण	लिखित र अन्तरबार्ता
<b>अपांगता रोकथाम तथा पुर्नस्थापना कार्यक्रम तर्फ</b>						
६	७/२०७९/०८०	खुला	सी.बि.आर.एफ. (सहायक चौथो)	१ जना	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट CMA, अ.न.मी. वा सो सरह उत्तिर्ण	लिखित, अन्तरबार्ता तथा कम्प्युटर
७	८/२०७९/०८०	खुला	अपाङ्गता सहायता सहजकर्ता	१ जना	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्था बाट +२ वा सो सरह उत्तिर्ण र अपांगता परिचयपत्र प्राप्त व्यक्ती	अन्तरबार्ता र अन्य मूल्यांकन

- (१) दरखास्त दिने स्थान :- तुम्बेवा गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय मौवा, पाँचथर ।
- (२) दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान :- प्राईम कमर्सिअल बैंकमा रहेको तुम्बेवा गाउँपालिकाको खाता नं. ग १.१ आन्तरिक राजस्व खाता ०७४०००२४१CA वा तुम्बेवा गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयमा बुझाई सो को सक्कलै रसिद दरखास्त साथ पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (३) दरखास्त फारम :- तुम्बेवा गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय वा तुम्बेवा गाउँपालिकाको वेबसाइट [www.tumwewamun.gov.np](http://www.tumwewamun.gov.np) बाट प्राप्त गर्न सकिने छ ।
- (४) दरखास्त दिने आन्तिम मिति :- २०७९/१०/०४ गते सो दिन सर्वजनिक बिदा परेमा भोलिपल्ट कार्यालय समय सम्म ।

## बिज्ञापन नम्बर २/२०७९/०८० कृषि स्नातक प्राविधिकको हकमा :-

- (१) दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजात :- उमेद्वारको व्यक्तिगत विवरण, नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताको लब्धांक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चारीत्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, सम्बन्धीत सेवामा कार्य गरेको अनुभव भए सो को कागजातको प्रतिलिपि संलग्न हुनुपर्ने । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उमेद्वारले हस्ताक्षर गरि प्रमाणित गर्ने साथै अन्तरबार्ताको दिन सबै प्रमाणपत्रको सक्कलै प्रति लिई उपस्थित हुनुपर्ने छ ।
- (२) दरखास्त दस्तुर :- १०००/- रुपैया मात्र ।
- (३) उमेद्वारको उमेरहद :- २१ वर्ष उमेर पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको, महिला र अपांगताको हकमा ४० वर्ष ननाघेको र अन्य प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नभएको ।
- (४) परिक्षा संचालन कार्यविधि :- " स्थानीय तहमा कृषि स्नातक प्राविधिक परिचालन कार्यविधि, २०७९" बमोजिम हुनेछ ।

## बिज्ञापन नम्बर ३/२०७९/०८० र ४/२०७९/०८० हे.अ./अ.हे.व. को हकमा :-

- (१) दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजात:- उमेद्वारको व्यक्तिगत विवरण, नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, , शैक्षिक योग्यताको लब्धांक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चारीत्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी तथा प्रचलित कानून बमोजिम काउन्सिलमा दर्ता भएको प्रतिलिपि संलग्न हुनुपर्ने । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उमेद्वारले हस्ताक्षर गरि प्रमाणित गर्ने साथै अन्तरबार्ताको दिन सबै प्रमाणपत्रको सक्कलै प्रति लिई उपस्थित हुनुपर्ने छ ।
- (२) दरखास्त दस्तुर :- ६००/- रुपैया मात्र ।
- (३) उमेद्वारको उमेरहद :- १८ वर्ष उमेर पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको र प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नभएको ।
- (४) परिक्षा संचालन कार्यविधि :- "चिकित्सक वा स्वास्थ्यकर्मी करार सेवामा ब्यबस्थापन गर्ने कार्यविधि, २०७६" बमोजिम हुनेछ ।

## बिज्ञापन नम्बर ५/२०७९/०८० र ६/२०७९/०८० अ.न.मी./ल्या.अ. को हकमा :-

- (१) दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजात:- उमेद्वारको व्यक्तिगत विवरण, नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताको लब्धांक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चारीत्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी तथा प्रचलित कानून बमोजिम काउन्सिलमा दर्ता भएको प्रतिलिपि संलग्न हुनुपर्ने । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उमेद्वारले हस्ताक्षर गरि प्रमाणित गर्ने साथै अन्तरबार्ताको दिन सबै प्रमाणपत्रको सक्कलै प्रति लिई उपस्थित हुनुपर्ने छ ।
- (२) दरखास्त दस्तुर :- ६००/- रुपैया मात्र ।
- (३) उमेद्वारको उमेरहद :- १८ वर्ष उमेर पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको र प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नभएको ।
- (४) परिक्षा संचालन कार्यविधि :- "तुम्बेवा गाउँपालिकामा स्वास्थ्य सेवामा करारमा प्राविधिक तथा कार्यालय सहयोगी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९" बमोजिम हुनेछ ।

## बिज्ञापन नम्बर ७/२०७९/०८० सि.वि.आर.एफ. को हकमा :-

- (१) दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजात:- उमेद्वारको व्यक्तिगत विवरण, नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताको लब्धांक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चारीत्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, अपाङ्गता भएका व्यक्ति वा तिनका परिवारका सदस्य भए परिचय पत्रको प्रतिलिपि तथा प्रचलित कानून बमोजिम काउन्सिलमा दर्ता भएको प्रतिलिपि संलग्न हुनुपर्ने । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उमेद्वारले हस्ताक्षर गरि प्रमाणित गर्ने साथै अन्तरबार्ताको दिन सबै प्रमाणपत्रको सक्कलै प्रति लिई उपस्थित हुनुपर्ने छ ।
- (२) दरखास्त दस्तुर :- ६००/- रुपैया मात्र ।
- (३) उमेद्वारको उमेरहद :- १८ वर्ष उमेर पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको र प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नभएको ।
- (४) परिक्षा संचालन कार्यविधि :- "समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना छनौट सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६ (पहिलो संसोधन २०७९)" बमोजिम हुनेछ ।





**बिज्ञापन नम्बर ८/२०७९/०८० अपाङ्गता सहायता सहजकर्ताको हकमा :-**

- (१) दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजात:- उमेद्वारको व्यक्तिगत विवरण, नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताको लब्धांक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चारीत्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, अपाङ्गता परिचय पत्रको प्रतिलिपि । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उमेद्वारले हस्ताक्षर गरि प्रमाणित गर्ने साथै अन्तरबार्ताको दिन सबै प्रमाणपत्रको सककलै प्रति लिई उपस्थित हुनुपर्ने छ ।
- (२) दरखास्त दस्तुर :- ६००/- रुपैया मात्र ।
- (३) उमेद्वारको उमेरहद :- १८ वर्ष उमेर पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको र प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नभएको ।
- (४) परिक्षा संचालन कार्यविधि :- "स्थानीय तहमा अपाङ्गता सहायता कक्ष संचालन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७९" बमोजिम हुनेछ ।

नोट :- यस सम्बन्धमा थप जानकारीको लागि सम्पर्क नम्बर :- ९८५२६२०१८० (स्वास्थ्य शाखा), ९८५२६२०१८५  
(गाउँकार्यपालिको कार्यालय)



  
सरोज भट्ट  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

तुम्बेवा गाउँपालिका  
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय  
मौवा, पाँचथर

हालसालै खिचेको  
पासपोर्ट साइजको फोटो  
यहाँ टाँस्ने र फोटो र  
फाराममा पर्ने गरी  
उम्मेदवारले दस्तखत  
गर्ने

करार सेवाको लागि दरखास्त फाराम

(क) बैयक्तिक विवरण

विज्ञापन नं.	विज्ञापन मिति:	पद:	तह:	सेवा:	श्रेणी:
नाम थर नागरिकता नं	(देवनागरीमा) (अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)			लिङ्गः	
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला:	ख) न.पा./गा.पा.:	जारी गर्ने जिल्ला:	जारी मिति:	ग) वडा नं.:
	घ) टोल:	ड) मार्ग/घर नं:		च) फोन नं.	
पत्राचार गर्ने ठेगाना:		इमेल:			
बाबुको नाम, थर:		उमेदवारको जन्म मिति (वि.सं.मा)			
आमाको नाम, थर:		उमेदवारको जन्म मिति (इस्वि संवत्मा)			
बाजेको नाम, थर:		उमेदवारको हालको उमेर	वर्ष	महिना	

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि आवश्यक न्यूनतम योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	मुल विषय	श्रेणी/प्रतिशत
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण:

कार्यालय	पद	सेवा/समुह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखी	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरण सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि योग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा भुटा वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनि प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरुमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरु पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरु पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप		उम्मेदवारको दस्तखत:
दायाँ	बायाँ	
		मिति:
कार्यालयले भर्ने:		
रसिद/भौचर नं.:		रोल नं.
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण:		
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत: मिति:		दरखास्त स्वीकृत /अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत: मिति:

**द्रष्टव्य:** दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्न लिखित कागजातहरु अनिवार्य रुपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणीत गरी पेश गर्नु पर्नेछ । (१) नेपाली नागरीकताको प्रतिलिपि (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, प्राविधिक कार्य(इन्जिनियरिड, स्वास्थ्य तथा पशु चिकित्सा लगायतका अन्य क्षेत्र) का लागि आवश्यक पर्ने व्यवसायीक प्रमाणपत्र (लाईसेन्स) को प्रतिलिपि, तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि आदी ।

तुम्बेवा गाउँपालिका  
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय  
मौवा, पाँचथर

प्रवेशपत्र

(क) नाम, थर:

(ख) पद:

(ग) तह:

(घ) विज्ञापन नं.:

उम्मेदवारको दस्तखत नमुना:

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयले भर्ने:

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि अनुमति रद्द हुनेछ।

रोल नम्बर:

पासपोर्ट साईजको  
फोटो

.....  
(कर्मचारीको दस्तखत)

.....  
(कार्यालयको छाप)