



तुम्बेवा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

मौवा, पाँचथर
कोशी प्रदेश, नेपाल

प.सं.: ०८२/०८३

च.नं.:



मिति: २०८२/०५/२९

ने.सं.: ११४५ जलागा, सप्तमी

सेवा करारमा कर्मचारी पदपूर्ति सम्बन्धि सूचना ।।।

(दोस्रो पटक सूचना प्रकाशित मिति: २०८२/०५/२९)

प्रस्तुत विषयमा यस तुम्बेवा गाउँपालिकामा तपसिलको कर्मचारी सेवा करारमा नियुक्ति गर्नुपर्ने भएकाले प्रचलित कानून अनुसार योग्यता पुगेका नेपाली नागरिकहरूले सूचना प्रकाशन भएको मितिले ७ दिन भित्र सम्पूर्ण प्रक्रिया पूरा गरी दरखास्त पेश गर्नुहुनु यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसिल:

| क्र.सं. | विज्ञापन नम्बर | पद/तह | सेवा / समूह | माग पद संख्या | न्यूनतम शैक्षिक योग्यता | परिक्षाको किसिम |
|---------|----------------|-----------------------------|------------------------|---------------|--|------------------------|
| १. | ३/२०८२/०८३ | अमिन / सहायकस्तर चौथो | इन्जिनियरिङ / सर्भे | १ | मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तिमा १ वर्षे सेवा सँग सम्बन्धित तालिम लिएको वा सेवा सम्बन्धि T – SLC लेबल उत्तीर्ण गरेको हुनु पर्नेछ । | लिखित तथा अन्तर्वार्ता |

- दरखास्त दिने स्थान तथा दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान: तुम्बेवा गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, मौवा, पाँचथर । दस्तुर बुझाई सो को सक्कल रसिद दरखास्त साथ पेश गर्नु पर्नेछ ।
- दरखास्तमा संलग्न गर्नुपर्ने कागजात: उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि, चारित्रिक प्रमाण पत्र, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, अनुभवको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम विभिन्न काउन्सिल वा परिषद् वा अन्यमा दर्ता भएको प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न हुनुपर्नेछ । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडि उम्मेदवार स्वयमले हस्ताक्षर गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेछ ।
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८२/०६/०४ गते सम्म । सो दिन सार्वजनिक बिदा परेमा भोलिपल्ट कार्यालय समय सम्म ।
- दरखास्त दस्तुर: रु. ४०० (अक्षरेपी चार सय रुपैयाँ मात्र) ।
- उम्मेदवारको उमेर हद: २०८२/०६/०४ गतेसम्म १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको । अन्य प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नठहरिएको हुनुपर्ने छ ।
- तलब सुविधा: नेपाल सरकारले तोकेको सहायकस्तर चौथो तहको सुरु स्केल बराबर को रकम । साथै स्थानीय तहबाट प्रचलित कानूनको अधिनमा रही थप गर्न सकिनेछ ।
- यस सम्बन्धमा थप जानकारीका लागि सम्पर्क नम्बर: ९८५२६८४०१३, ९८१२५४५५७४, ९८५२६२०१९७ ।

केशव कुमार थापा

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

तुम्बेवा गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
मौवा, पाँचथर

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको फोटो
यहाँ टाँस्ने र फोटो र
फाराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने

करार सेवाको लागि दरखास्त फाराम

(क) बैयक्तिक विवरण

| | | | | | |
|------------------------|--|--------------------------------------|------|-------------|---------|
| विज्ञापन नं. | विज्ञापन मिति: | पद: | तह: | सेवा: | श्रेणी: |
| नाम थर | (देवनागरीमा) (अग्रेजी ठूलो अक्षरमा) | | | लिङ्ग: | |
| नागरिकता नं | | जारी गर्ने जिल्ला: | | जारी मिति: | |
| स्थायी ठेगाना | क) जिल्ला: | ख) न.पा./गा.पा.: | | ग) वडा नं.: | |
| | घ) टोल: | ङ) मार्ग/घर नं: | | च) फोन नं. | |
| पत्राचार गर्ने ठेगाना: | | इमेल: | | | |
| बाबुको नाम, थर: | | उमेद्वारको जन्म मिति (वि.सं.मा) | | | |
| आमाको नाम, थर: | | उमेद्वारको जन्म मिति (इस्वि संवत्मा) | | | |
| बाजेको नाम, थर: | | उमेद्वारको हालको उमेर | वर्ष | महिना | |

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि आवश्यक न्यूनतम योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

| आवश्यक न्यूनतम | विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने | शैक्षिक उपाधि/तालिम | संकाय | मुल विषय | श्रेणी/प्रतिशत |
|--------------------|-----------------------------------|---------------------|-------|----------|----------------|
| शैक्षिक योग्यता | | | | | |
| तालिम | | | | | |

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण:

| कार्यालय | पद | सेवा/समुह/उपसमूह | श्रेणी/तह | स्थायी/अस्थायी/करार | अवधि | |
|----------|----|------------------|-----------|---------------------|------|------|
| | | | | | देखी | सम्म |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरण सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि योग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा भुटा वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनि प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु ।

| | | |
|---|-------|--|
| उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप | | उम्मेदवारको दस्तखत: |
| दायाँ | बायाँ | |
| | | मिति: |
| कार्यालयले भर्ने: | | |
| रसिद/भौचर नं.: | | रोल नं. |
| दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण: | | |
| दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत: मिति: | | दरखास्त स्वीकृत /अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत: मिति: |

द्रष्टव्य: दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्न लिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणीत गरी पेश गर्नु पर्नेछ । (१) नेपाली नागरीकताको प्रतिलिपि (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, प्राविधिक कार्य(इन्जिनियरिङ, स्वास्थ्य तथा पशु चिकित्सा लगायतका अन्य क्षेत्र) का लागि आवश्यक पर्ने व्यवसायीक प्रमाणपत्र (लाईसेन्स) को प्रतिलिपि, तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि आदी ।

तुम्बेवा गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
मौवा, पाँचथर

प्रवेशपत्र

(क) नाम, थर:

(ख) पद:

(ग) तह:

(घ) विज्ञापन नं.:

उम्मेदवारको दस्तखत नमुना:

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयले भर्ने:

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि अनुमति रद्द हुनेछ।

रोल नम्बर:

पासपोर्ट साईजको
फोटो

.....
(कर्मचारीको दस्तखत)

.....
(कार्यालयको छाप)